

SPÓŁDZIELNIA
BUDOWLANO - MIESZKANIOWA
"JEDNOŚĆ"
38-400 Krosno, ul. Walslebena 4a/10
tel. 13 43 217 33 NIP 684-001 10 73

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA ZADANIE POD NAZWĄ:**

**REMONT KOMINÓW W BLOKACH
PRZY UL. GRODZKIEJ 66 I GRODZKIEJ 72
W KROŚNIE**

**W POSTĘPOWANIU W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
ZGODNIE Z REGULAMINEM UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ NA WYKONANIE ROBÓT
REMONTOWYCH LUB BUDOWLANYCH
W SBM „JEDNOŚĆ” W KROŚNIE**

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

Spółdzielnia Budowlano-Mieszkaniowa „Jedność” w Krośnie zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na „Remont kominów w blokach przy ul. Grodzkiej 66 i Grodzkiej 72 w Krośnie”, w zakresie określonym w punkcie 2 SIWZ.

Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień na wykonanie robót remontowych lub budowlanych w SBM „Jedność” w Krośnie” oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Dane Zamawiającego:

Nazwa:	Spółdzielnia Budowlano-Mieszkaniowa „Jedność” w Krośnie
Nr konta bankowego:	BNP Paribas Bank Polska SA nr 10 1750 0012 0000 0000 3249 5893
NIP:	684-001-10-03
REGON:	000489099000000
adres do korespondencji:	ul. T. Walslebena 4a/10, 38-400 Krosno

e-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: administracja@sbmjednosc.pl

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie składa się z 2 części, które mogą być zrealizowane tylko łącznie. Przed złożeniem oferty należy dokonać wizji lokalnej.

Część 1 - remont kominów w bloku przy ul. Grodzkiej 66

Zamówienie obejmuje m.in.:

- prace przygotowawcze,
- roboty rozbiórkowe,
- wykonanie czapki komina,
- ocieplenie komina płytami styropianowymi,
- wykonanie obróbek blacharskich,
- montaż deflektorów,
- utylizację odpadów.

Część 2 - remont kominów w bloku przy ul. Grodzkiej 72

Zamówienie obejmuje m.in.:

- prace przygotowawcze,
- roboty rozbiórkowe,
- wykonanie czapki komina,
- ocieplenie komina płytami styropianowymi,
- wykonanie obróbek blacharskich,

- montaż deflektorów,
- utylizację odpadów.

Szczegółowy zakres prac określony został w przedmiarze robót, stanowiącym załącznik do SIWZ. Oferent powinien przed złożeniem oferty odbyć wizję lokalną w budynkach SBM „Jedność” w terminie uzgodnionym z Administracją Spółdzielni.

Na wykonane prace Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na 36 miesięcy, licząc od dnia bezusterkowego odbioru.

3. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał zamówienie w terminie do 30 czerwca 2021 r.

Miejscem wykonania zamówienia są budynki przy ul. Grodzkiej 66 i Grodzkiej 72 w Krośnie.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także zatrudniają osoby zdolne do wykonania zamówienia ,
- nie podlegają ograniczeniom określonym w paragrafie 5 „Regulaminu udzielania zamówień...”, tj. nie wyrządzili spółdzielni szkody, poprzez niewykonanie zamówienia lub wykonanie nienależyte, ani nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne.

Okoliczności opisane powyżej muszą być poparte złożeniem w ramach oferty stosownych oświadczeń (wzór w załączeniu).

5. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej „korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji drogą elektroniczną (na adres e-mail administracja@sbmjednosc.pl). Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do zamawiającego przed upływem terminu.

6. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- Marek Klara – prezes SBM „Jedność” w Krośnie, tel. 13 43 217 33;
mail: m.klara@sbmjednosc.pl

7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani swoją ofertą przez okres 14 dni. Bieg terminu związania oferty rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferenci zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu oferenta (dalej „osoby uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.

Na oferty składają się następujące dokumenty:

- Oferta zawierająca dane oferenta oraz wyszczególnienie oferowanej łącznej ceny brutto. Dodatkowo w ofercie muszą być podane odrębnie ceny brutto dla każdej z dwóch części zamówienia.
- Oświadczenia potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- Oświadczenie, w którym Wykonawca potwierdza, że jest związany ofertą przez okres 14 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.

Oferty należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej napisem: „Oferta na przetarg „Remont kominów w blokach na ul. Grodzkiej 66 i Grodzkiej 72 w Krośnie” – nie otwierać przed dniem 1 marca 2021 roku (poniedziałek), do godz. 13.00”. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

Termin składania ofert upływa 1 marca 2021 roku (poniedziałek), o godz. 13.00. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wystania przesyłką pocztową czy kurierską.

Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego.

Otwarcie ofert nastąpi 1 marca 2021 roku (poniedziałek), o godz. 13.05 w biurze Spółdzielni. W otwarciu ofert mogą uczestniczyć przedstawiciele oferentów przy zachowaniu wymogów sanitarnych.

10. OPIS KRYTERIÓW SPOSOBU OCENY OFERT

Oferty zostaną ocenione według kryterium najniższej zaoferowanej łącznej ceny brutto.

11. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

12. PŁATNOŚCI

Wykonawca po odbiorze wykonania zadania wystawi oddzielne faktury na każdą z dwóch części zamówienia.

Termin płatności – 14 dni od dnia wystawienia faktury.

13. ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- załącznik nr 1 - przedmiar robót,
- załącznik nr 2 – wzór oświadczeń.

Za Zarząd:

Krosno, 17 lutego 2021 r.

SPÓŁDZIELNIA
BUDOWLANO - MIESZKANIOWA
"JEDNOŚĆ"
38-400 Krosno, ul. Walslebena 4a/1/
tel. 13 43 217 33 NIP 684-001 100 00

PREZES ZARZĄDU

Marek Klara